



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91, 45/94 odl-US, 8/96, 31/00-ZP-L, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur.l. RS, št. 23/05-UPB2, 23/08, 15/08-ZPacP), 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 odl-US), ter 9. in 94. člena Statuta Občine Logatec (LN, št. 5/99) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 17. redni seji, dne 02.10.2008, sprejel

**Odlok
o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Logatec**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom Občina Logatec ustanovi javni zavod za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti (v nadaljevanju: zavod) na območju občine Logatec.

2. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z veljavnimi predpisi.

II. STATUSNE DOLOČBE

Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Logatec.
Sedež zavoda je: Notranjska cesta 2, 1370 Logatec.
Skrajšano ime zavoda je: ZD Logatec.

4. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež s soglasjem ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena tega odloka.

5. člen

1) Zavod je samostojna pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

2) Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

6. člen

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote, v katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom.

III. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

1) Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.



2) Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost, ki obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev,
- preventivno zdravstveno varstvo ogroženih skupin in drugih prebivalcev, v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami,
- zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja,
- preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo,
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,
- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih,
- nujno medicinsko pomoč in reševalno službo,
- zdravstvene preglede športnikov,
- medicino dela, prometa in športa,
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo,
- diagnostične in terapevtske storitve.

3) Zavod izvaja tudi druge zdravstvene storitve v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost:

- programe za zdravo življenje,
- prodajo zdravstvenih storitev na trgu,
- nenujne reševalne prevoze ter prevoze dializnih bolnikov,
- izvajanje mrliške pregledne službe,
- koordinacijo, organizacijo zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja javne mreže,
- pedagoške naloge,
- diagnostične in terapevtske storitve za zasebnike, koncesionarje in samoplačnike.

4) Zavod opravlja za ustanovitelja tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti, proste kapacitete pa lahko oddaja v najem, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

5) V tem členu naštetih dejavnosti se lahko izvajajo v zdravstvenem domu v sodelovanju z zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.

8. člen

Dejavnosti iz drugega odstavka prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Ur. l. RS, št. 69/07) razvrščene:

- Q/86.210 splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- Q/86.220 specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- Q/86.230 zobozdravstvena dejavnost
- Q/86.909 druge zdravstvene dejavnosti.

IV. ORGANI ZAVODA

9. člen

1) Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, določenih s tem odlokom:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,



- strokovni vodja zavoda,
- strokovni svet zavoda.

2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določajo veljavni predpisi.

1. Svet zavoda

10. člen

- 1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ima sedem članov in ga sestavljajo:
 - štiri predstavniki ustanovitelja,
 - dva predstavnika delavcev zavoda in
 - en predstavnik uporabnikov oziroma zavarovancev.
- 2) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Logatec v skladu s svojim poslovníkom.
- 3) Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih tajnih volitvah po postopku in na način, kot ga določa zakon, ki ureja zavode.
- 4) Predstavnika uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

11. člen

- 1) Člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo na ustanovni seji predsednika in namestnika predsednika, z večino glasov vseh članov sveta zavoda.
- 2) Svet zavoda odloča z absolutno večino glasov svojih članov.
- 3) Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.
- 4) Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma.

12. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje strokovnega vodjo zavoda,
- imenuje in razrešuje člane izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij,
- sprejema statut zavoda v soglasju z ustanoviteljem,
- sprejema letni program dela in razvoja zavoda v soglasju z ustanoviteljem, najkasneje do 31. marca v koledarskem letu, ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovem izvajanju,
- sprejema finančni in zaključni račun v soglasju z ustanoviteljem,
- sprejema strateški načrt v soglasju z ustanoviteljem,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanovitelju spremembe in razširitev dejavnosti,
- sprejema splošne akte in opravlja druge naloge, kar natančneje določi statut zavoda,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- obravnava predloge in mnenja zainteresirane javnosti,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- odloča na drugi stopnji o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v zavodu,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

- sprejema poslovne usmeritve za organizacijo, izvajanje in financiranje nadstandardnih storitev v soglasju z ustanoviteljem,
- opravlja druge naloge, določene z veljavnimi predpisi.

13. člen

1) Član sveta zavoda je lahko razrešen pred iztekom mandata, za katerega je imenovan ali izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev oziroma odstopi,
- se ne udeležuje sej, kar natančneje določi statut,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog,
- če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda.

2) V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

2. Direktor

14. člen

- 1) Poslovodni organ zavoda je direktor.
- 2) Direktor organizira, vodi in načrtuje delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru dejavnosti, za katero je zavod registriran, ter odgovarja za zakonitost dela zavoda.

15. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

16. člen

1) Za direktorja je lahko na podlagi javnega razpisa imenovan, kdor poleg splošnih pogojev določenih z zakonom, ki ureja delovna razmerja, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj visoko strokovno izobrazbo,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega vsaj tri leta na vodstvenih delih.

2) Kadar poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela nista ločeni, mora imeti direktor visoko strokovno izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri.

3) Podrobnejše pogoje za imenovanje direktorja ureja statut zavoda.

4) Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata.

5) Mandat direktorja traja 4 leta.

6) Naloge, pooblastila in odgovornost direktorja ter druge pogoje za razpis delovnega mesta direktorja podrobneje določa statut zavoda.

17. člen

1) Svet zavoda razreši direktorja pred iztekom mandata:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, zaradi katerih po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,



- če direktor hujše krši ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

2) Direktorja razreši svet zavoda na način in po postopku, ki je določen za imenovanje direktorja. Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanovitelja. Svet zavoda mora direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se v roku 30 dni o njih izjasni.

18. člen

- 1) Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče od na javni natečaj prijavljenih kandidatov za direktorja, ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti.
- 2) Vršilca dolžnosti direktorja lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 16. člena tega odloka.
- 3) Vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet zavoda, vendar največ za eno leto.

3. Strokovni vodja zavoda

19. člen

- 1) Strokovno delo zavoda vodi strokovni vodja, katerega imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja in po predhodnem mnenju strokovnega sveta.
- 2) Če direktor zavoda ne predlaga kandidata za strokovnega vodjo izmed strokovnih delavcev zavoda, se izvede postopek javnega razpisa, v skladu s sistemizacijo delovnih mest.

20. člen

- 1) Za strokovnega vodje je lahko imenovan kandidat, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri, izpolnjuje pogoje za opravljanje zdravniškega poklica in ima najmanj pet let delovnih izkušenj.
- 2) Mandat strokovnega vodje traja štiri leta in je po izteku mandata lahko ponovno imenovan.

21. člen

Naloga, pooblastila in odgovornost ter drugi pogoji za razpis ali zasedbo delovnega mesta strokovnega vodje, se določijo v statutu zavoda.

4. Strokovni svet

22. člen

- 1) Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda.
- 2) Strokovni svet obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja, daje svetu in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge, s statutom zavoda, določene naloge.

3) Sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta ter morebitne druge naloge določa statut zavoda.

V. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

23. člen

Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornost organov zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z veljavnimi predpisi.

24. člen

1) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, z dvotretjinsko večino vseh članov sveta zavoda.

2) Če ustanovitelj ne da soglasja k statutu v roku 90 dni od datuma prejema zahteve za soglasje, se šteje, da je soglasje dano.

25. člen

1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje.

2) Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali direktor.

VI. DELOVNA RAZMERJA

26. člen

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic se urejajo v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja ter sodelovanje delavcev pri upravljanju, panožno kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda.

VII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

27. člen

1) Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanovitelja.

2) Zavod pridobiva sredstva s plačili za opravljene zdravstvene storitve, iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci in koncesionarji ter iz drugih virov, določenih z veljavnimi predpisi.

28. člen

Ustanovitelj iz občinskega proračuna zagotavlja sredstva za investicije in za druge obveznosti, določene z veljavnimi predpisi, za posamezno koledarsko leto.

**29. člen**

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oz. za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občine Logatec.

VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA**30. člen**

- 1) Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.
- 2) Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti.
- 3) O namenu in načinu razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

31. člen

- 1) Če je v letnem poslovanju zavoda izkazan primanjkljaj sredstev, mora zavod izdelati predlog pokritja primanjkljaja, o katerem odloči svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.
- 2) Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA**32. člen**

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določenih s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu je ustanovitelj dal predhodno soglasje. Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

33. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom.

34. člen

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavbe in prostorov, ki so bili oddani v najem ali v zakup koncesionarjem ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih, v skladu z najemnimi pogodbami.

35. člen

Zavod je dolžan s predhodnim soglasjem ustanovitelja dati koncesionarju možnost najema prostih prostorov in opreme, ki jih ne potrebuje za opravljanje zdravstvene službe ter omogočiti vlaganje lastnih najemnikovih sredstev v prostore in opremo.



36. člen

Zavod je dolžan koncesionarja na njegove stroške vključiti v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravnike in zobozdravnike oz. za druge svoje zdravstvene delavce.

37. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, pa tudi vse druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanovitelja.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

- 1) Sedanji člani sveta zavoda opravljajo naloge do imenovanja novih. Novi svet zavoda mora biti imenovan v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.
- 2) Svet zavoda sprejme oziroma uskladi statut zavoda s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve odloka. Statut stopi v veljavo, ko nanj poda soglasje ustanovitelj.
- 3) Strokovni svet nadaljuje z delom do izteka mandata.

39. člen

- 1) Ostali akti morajo biti usklajeni s statutom in s tem odlokom v roku treh mesecev po uveljavitvi statuta.
- 2) Do sprejema statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom, se smiselno uporabljajo določila obstoječih aktov, v kolikor niso v nasprotju s tem odlokom.

40. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Logatec (Logaške novice, št. 7/99).

41. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 007-11/2008-10
Logatec, dne 06.10.2008

ŽUPAN
Občine Logatec
Janez NAGODE, l.r.